

Nr sprawy: 2/2020

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 09132000-3; 09134100-8

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Kutnie

99-300 Kutno ul. Przemysłowa 4

e-mail: biuro@pwik.kutno.pl

strona WWW: <http://www.pwik.kutno.pl>

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia: Tankowanie pojazdów PWiK Sp. z o.o. w Kutnie

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony sektorowy

Zatwierdził :
PREZES ZARZĄDU

DYREKTOR PRZEDSIĘBIORSTWA

(-) mgr inż. Paweł Kieszkowski

Kutno, dnia 20.03.2020 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Kutnie
99-300 Kutno
ul. Przemysłowa 4
e-mail: biuro@pwik.kutno.pl
strona WWW: <http://www.pwik.kutno.pl>

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Sektorowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kutnie. Regulamin dostępny jest w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pwik.kutno.pl> .

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik Nr 1.
Sposób obliczenia ceny przedstawia załącznik Nr 2
Warunki realizacji zadania określono we wzorze umowy z Wykonawcą.
Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, Sposób obliczenia ceny oraz wzór umowy z Wykonawcą zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Zadanie winno być wykonywane w ciągu 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełniania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu: posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności - wpis do KRS lub CEIDG, koncesja na obrót paliwami ciekłymi co najmniej na okres od złożenia oferty do końca trwania umowy.

2. Nie podlegają wykluczeniu.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów Wykonawcy potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu określonych w pkt. 8 ppkt. 1, 2 Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 4 oraz

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- koncesję na obrót paliwami ciekłymi.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt. 8 ppkt. 2 Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

- oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy - załącznik Nr 5.
- oświadczenie w zakresie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy - załącznik Nr 6.

Ponadto Wykonawca ma obowiązek załączyć oświadczenie o akceptacji projektu umowy – załącznik Nr 7.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”, na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów i informacji.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Odpowiednie pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika winno być załączone do oferty.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

11. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

13. Waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonyj notarialnie.
- 5) Dokumenty, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, winna być sporządzona w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonyj przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
- 4) Zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

- 5) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w uprzednio wpisany przez Wykonawcę tekst (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniania jest specyfikacja.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ, wpłynie po upływie powyższego terminu, lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamiesci zmianę na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamiesci tę informację na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.

16. Osoby uprawnione i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

OSOBA DO KONTAKTU - od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

- w zakresie procedury oraz przedmiotu zamówienia: Andrzej Tarka, tel. 602383993, e-mail: andrzej.tarka@pwik.kutno.pl

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej lub faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie, pok. 8 w siedzibie Zamawiającego tj. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Kutnie 99-300 Kutno ul. Przemysłowa 4

w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	30 marca 2020 r.	do godz.	10:00
---------	------------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Kutnie
ul. Przemysłowa 4, 99-300 Kutno**

**„Oferta przetargowa na zadanie
tankowanie pojazdów PWiK Sp. z o.o. w Kutnie”**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. Oferty nadesłane pocztą lub przesyłką kurierską będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt 17.1 SIWZ. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

18. Zmiany lub wycofanie oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Kutnie 99-300 Kutno ul. Przemysłowa 4 , w pomieszczeniu świetlicy.

Dnia	30 marca 2020 r.	o godz.	10:30
------	------------------	---------	-------

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, oznakowane dopiskiem "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
 4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
 5. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym zawarte w Formularzu oferty:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) informacje dotyczące ceny.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

20. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena będzie ceną ryczałtową wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu oferty.

3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

22. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena ofertowa - waga kryterium 100 pkt.

3. Zasady oceny kryterium:

$$\text{Cena ofertowa (Co)} = \frac{\text{cena ofertowa najtańszej (w PLN)}}{\text{cena ofertowa ocenionej (w PLN)}} \times 100 \text{ pkt.}$$

(najwięcej punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej zgodnie z powyższym wyliczeniem)

23. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania organizacyjne i techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

24. Uzupelnienie oferty.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać

spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

25. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie wraz z ewentualnymi uzupełnieniami oferty.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzeżę sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

26. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści § 8 ust. 6 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Sektorowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kutnie oraz Wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi

w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

- 2) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

27. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

28. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając
 - a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - b) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) informację o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

4. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie negocjacji z potencjalnym Wykonawcą.

29. Informacje o umowie.

1. Zamawiający zawrze Umowę na realizację niniejszego zamówienia, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - określenie celu gospodarczego,
 - określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
 - oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

30. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub przekracza wartość zamówienia ustaloną przez zamawiającego, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w § 21 ust. 5 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Sektorowych obowiązującego w PWiK w Kutnie, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - 6) wystąpiły inne uzasadnione okoliczności, które powodują, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia byłoby nieuzasadnione z powodów celowości technologicznych, ekonomicznych lub naruszenia zasad konkurencyjności.
2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru jakiegokolwiek oferty.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia albo zamknięciu postępowania

bez wyboru jakiegokolwiek z ofert, zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

31. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawca może wnieść odwołanie dotyczące wyniku postępowania do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o wyniku postępowania.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z regulaminem, zawierać żądanie, związane przedstawienie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
3. Odwołanie rozpatrywane jest przez Kierownika Zamawiającego w terminie do 5 dni.
4. Decyzja Kierownika Zamawiającego w przedmiocie odwołania jest przekazywana wykonawcy w formie pisemnej, a od podjętej decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia poprowadzonym w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych sektorowych, wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest tankowanie pojazdów PWiK w Kutnie przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Usługa tankowania obejmuje wszystkie pojazdy:

- Samochody ciężarowe, dostawcze, maszyny i sprzęt budowlany - olej napędowy w szacunkowej ilości 150 000 litrów
Olej napędowy zgodnie z aktualną normą PN-EN 590:2013-12E
- Sprzęt budowlany - etylina 95 Pb w szacunkowej ilości 2600 litrów
Benzyna bezołowiowa o liczbie oktanowej nie mniejszej niż 95 zgodna z aktualną normą PN-EN 228:2013-04E ; PN-EN 228:2013-04P

Godziny tankowania :

- Dni robocze - 6:00 - 20:00
- Wykonawca zobowiązuje się do szybkiej obsługi kierowców bez wydłużania czasu ich pracy.

PWiK Sp. z o.o. w Kutnie zastrzega sobie wgląd w rodzaj oleju tankowanego przez Wykonawcę, a także zmiany jego rodzaju w zależności od pory roku.

Sposób wyliczenia ceny

Lp	Rodzaj paliwa	Ilość	Cena 1 litra netto	Koszt obsługi	Wartość 1 l netto / 4+5 /	Koszt dojazdu	Wartość paliwa / 3 x 6 + 7/
1	2	3	4	5	6	7	
1.	Olej napędowy	150000					
2.	Etylina 95 Pb	2600				xxxxxxxx	
R A Z E M							

Formularz Sposób wyliczenia ceny powinien zawierać :

- oferowana cena netto za 1 litr paliwa w dniu składania oferty
- koszt obsługi doliczany do 1 litra paliwa
- odległość od stacji paliw do PWiK Sp. z o.o.

Wartość paliwa :

- ilość zużytego paliwa w okresie trwania umowy (wielkość szacunkowa) x wartość 1 litra paliwa (cena netto + koszt obsługi do 1 litra) + koszt dojazdu z PWiK do stacji paliw

Całkowity koszt dojazdu do stacji paliw

Lp.	Rodzaj paliwa	Ilość tankowań	Koszt wozokilometra	Odległość od stacji paliw	Całkowity Koszt dojazdu /3x4x5/
1	2	3	4	5	6
1	Olej napędowy	2525	3,78		

- ilość tankowań = ilość dni roboczych przez okres trwania umowy pomnożona przez średnią ilość tankowanych pojazdów PWiK dziennie $505 \times 5 = 2525$
- koszt wozokilometra - stawka wyliczona przez PWiK – średnia stawka pracy sprzętu x czas dojazdu $113,42 \text{ zł/h} \times 2 \text{ minuty} = 3,78 \text{ zł/h}$
- odległość od stacji paliw = odległość od bazy PWiK do stacji paliw oferenta x 2

.....
/ miejscowość, data /

.....
/ podpis Wykonawcy /

.....
(pieczęć adresowa Firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OFERTA
DLA PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W KUTNIE

Przystępując do przetargu składam ofertę na zadanie „Tankowanie pojazdów PWiK Sp. z o.o. w Kutnie”

Dane o Wykonawcy (wykonawcach – w przypadku oferty wspólnej*):

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

NIP

REGON

.....

Nr telefonu

.....

Nr faxu

e-mail

Konto bankowe Wykonawcy

.....

I. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Formularzem –Sposób wyliczenia ceny stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

II. **OŚWIADCZAM**, że w cenach zawartych w Formularzu –Sposób wyliczenia ceny zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i realizacją przyszłego świadczenia umownego zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu

III. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w ogłoszeniu i wzorze umowy oraz w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

IV. **DEKLARUJĘ** , że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

* niepotrzebne skreślić

.....

(*podpis Wykonawcy*)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

MiejscowośćData

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówienie dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

MiejscowośćData

Oświadczam/y, że w stosunku do Firmy, którą reprezentuję/my brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

MiejscowośćData

Oświadczam, że w stosunku do Firmy, którą reprezentuję nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z załączonym projektem umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

.....
/pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych/

Ochrona danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kutnie ul. Przemysłowa 4, 99-300 Kutno. Z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się pod adresem email: iod@pwik.kutno.pl lub korespondencyjnie 99-300 Kutno ul. Przemysłowa 4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bądź w związku z realizacją umowy. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.), oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. art. 6 ust. 1 lit. b, c. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa. Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres czterech lat. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych Pani/Pana jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
/pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych/

Załączniki do oferty:

1. Formularz –Sposób wyliczenia ceny - załącznik Nr 2.

2. Formularz oferty - załącznik nr 3

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik Nr 4 oraz aktualny wpis do KRS lub CEIDG.

Wykonawca załączy kopię koncesji na obrót paliwami ciekłymi co najmniej na okres od dnia złożenia oferty do końca trwania umowy.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa oświadczenia:

- oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy - załącznik Nr 5
- oświadczenie w zakresie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy - załącznik Nr 6

5. W zakresie potwierdzenia, że wymagane dostawy odpowiadają określonym wymogom należy przedłożyć:

5.1/ Oświadczenie, że sprzedawane paliwa spełniają wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 1680).

5.2/ Oświadczenie, że sprzedawane paliwa spełniają wymagania określone w stosownych normach:

- dla benzyny bezołowiowej –PN-EN 228:2013-04E; PN-EN228:2013-04P PN-EN 228+A1:2017-06– Paliwa dla pojazdów silnikowych-Benzyna bezołowiowa- wymagania i metody badań
- dla oleju napędowego –PN-EN 590:2013-12E- PN-EN 590+A1:2017-06 – Paliwa do pojazdów silnikowych-Oleje napędowe – wymagania i metody badań.

6.Oświadczenie o akceptacji projektu umowy - załącznik Nr 7

7.Ochrona danych osobowych. - załącznik Nr 8

UMOWA/PROJEKT

w dniu roku pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kutnie
ul. Przemysłowa 4 zarejestrowanym pod numerem KRS 0000018094 – dokumentacja spółki przechowywana jest w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego I Sekcja, o kapitale zakładowym 28 527 000,00 PLN, kapitał wpłacony w całości, reprezentowanym przez:

1. _____

NIP: 775-00-00-597

REGON: 610342903

zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

wpisaną/ym w dniuroku do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS..... prowadzonego przez
w Wydział Krajowego Rejestru Sądowego
lub wpisanym w dniu roku do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem.....

zwaną/ym w dalszej części **WYKONAWCĄ** reprezentowanym przez :

1. 2.....

NIP

REGON

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty wykonawcy zgodnie z art. 132 i 133 ustawy Pzp oraz § 13 ust 1 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Sektorowych przez PWiK Sp. z o.o. w Kutnie.

§ 1. 1. Wykonawca zobowiązuje się do tankowania pojazdów Zamawiającego w dni robocze w godzinach 6⁰⁰ - 20⁰⁰.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów określonych w pkt. 1.

3. Tankowane paliwo powinno posiadać właściwą jakość zgodnie z PN-EN oraz być dostosowane do pory roku.

4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stacji paliw we właściwym stanie technicznym, gwarantującym utrzymanie parametrów dostarczanego paliwa.

5. Pojazdy będą tankowane do pełnego zbiornika.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 2. 1. Miejscem wykonania umowy jest stacja paliw Wykonawcy.

2. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie dziennych rejestrów tankowania.

§ 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych Wykonawcy, kary naliczane będą w kwocie netto:

1. za nieprzestrzeganie godzin tankowania pojazdów Zamawiającego w wysokości 50 zł. za każdy stwierdzony fakt.

2. za niezatankowanie pojazdów Zamawiającego powodujących konieczność zmiany miejsca tankowania, w wysokości 1.500,00 zł. za każdy stwierdzony fakt.

3. Kary, o których mowa w ust. 1 – 2 będą realizowane poprzez potrącanie z bieżących faktur wystawianych przez Wykonawcę Zamawiającemu, po przekazaniu Wykonawcy dokumentów potwierdzających ww. fakty.

4. Za zatankowanie paliwa niewłaściwej jakości powodujące konieczność naprawy układu zasilania Wykonawca pokrywa koszty naprawy w pełnej wysokości, po przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy dokumentów potwierdzających ww. fakt.

5. Ponadto Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 3.000,00 zł.

6. Jeżeli w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.

7. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień umowy.

§ 4. Umowa będzie realizowana w ciągu 24 miesięcy od daty jej zawarcia.

§ 5.1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy, określony w § 1 cenę oferowaną przez Wykonawcę, wymienioną w załączniku nr 1 do umowy.

2. Cena powinna składać z następujących składników :

- wartość netto 1 litra paliwa wynikająca z dokumentu nabycia przez Wykonawcę (faktura nabycia)
- doliczone do każdego litra koszty obsługi.

§ 6.1. Ustalona w § 5 cena może ulec zmianie wyłącznie na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy tj. zmian cen u producenta.

2. W przypadku zmiany ww. ceny Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia proponowanej zmiany (przygotowania aneksu do umowy) i uzyskania akceptacji Zamawiającego.

3. Aneks może zawierać tylko zmianę ceny netto 1 litra paliwa, natomiast koszty obsługi pozostają bez zmian przez cały okres trwania umowy.

§ 7.1. Strony ustalają, że rozliczenie za realizację przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie zbiorczych faktur raz w tygodniu.

2. Faktury za paliwo pobrane do magazynu Zamawiającego wystawiane będą w dniu pobrania.

3. Należność Wykonawcy wynikająca z faktury zostanie przelana na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.

Strony ustalają ceny za paliwo objęte umową zgodnie z Formularzem – Sposób wyliczenia ceny - załącznikiem nr 1 do umowy. Do cen doliczany będzie podatek VAT w wysokości obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT.

4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

5. Podzielną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

§ 8.1. Wykonawca udziela gwarancji na tankowane paliwo co do jego jakości. Gwarancja obejmuje wszelkie wady produkcyjne i technologiczne.

2. Zamawiający zgłasza roszczenia gwarancyjne Wykonawcy na piśmie. Wykonawca wraz z przedstawicielem producenta, posiadającym odpowiednie kwalifikacje oraz w obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonuje oceny reklamacji u Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.

3. W przypadku niezgodności w ocenie zasadności roszczeń gwarancyjnych Wykonawca przekazuje paliwo do niezależnej jednostki badawczej, celem wykonania ekspertyzy decydującej o uwzględnieniu lub odrzuceniu reklamacji.

4. Paliwo powinno być przekazane do ekspertyzy w terminie 14 dni od dokonania oceny reklamacji przez Wykonawcę.

5. Ekspertyza powinna być wykonana na koszt Wykonawcy.

6. Niewykonanie ekspertyzy lub nieprzekazanie paliwa do ekspertyzy w w/w terminie oznacza uwzględnienie reklamacji.

7. Wynik ekspertyzy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na piśmie.

8. Uwzględnienie reklamacji skutkuje zwrotem Zamawiającemu przez Wykonawcę pieniędzy za paliwo złej jakości.

§ 9. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się wydłużenie czasu obsługi powyżej 15 minut od potwierdzonej obecności pojazdu na stacji.

§ 10. W przypadku remontu stacji Wykonawca zobowiązuje się do wskazania stacji zastępczej.

§ 11. Zmiana zapisów niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 12. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień – niekorzystnych dla Zamawiającego – jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13. 1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną od dnia odstąpienia od umowy.

§ 14. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią:

- Formularz – Sposób wyliczenia ceny - załącznik nr 1
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sposób wyliczenia ceny

Lp	Rodzaj paliwa	Ilość	Cena 1 litra netto	Koszt obsługi	Wartość 1 l netto / 4+5 /	Koszt dojazdu	Wartość paliwa /3 x 6 + 7/
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Olej napędowy	150000					
2.	Etylina 95 Pb	6000				xxxxxxx	
R A Z E M							

Formularz – Sposób wyliczenia ceny powinien zawierać :

- oferowana cena netto za 1 litr paliwa w dniu składania oferty
- koszt obsługi doliczany do 1 litra paliwa
- odległość od stacji paliw do PWiK Sp. z o.o.

Wartość paliwa :

- ilość zużytego paliwa w okresie trwania umowy (wielkość szacunkowa) x wartość 1 litra paliwa (cena netto + koszt obsługi do 1 litra) + koszt dojazdu z PWiK do stacji paliw

Całkowity koszt dojazdu do stacji paliw

Lp.	Rodzaj paliwa	Ilość tankowań	Koszt wozokilometra	Odległość od stacji paliw	Koszt dojazdu /3x4x5/
1	2	3	4	5	6
1	Olej napędowy	2525	3.78		

- ilość tankowań = ilość dni roboczych przez okres trwania umowy pomnożona przez średnią ilość tankowanych pojazdów PWiK dziennie
- koszt wozokilometra - stawka wyliczona przez PWiK – średnia stawka pracy sprzętu x czas dojazdu
- odległość od stacji paliw = odległość od bazy PWiK do stacji paliw oferenta x 2

/pieczęć i podpis osoby /osób/ upoważnionej/y

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest tankowanie pojazdów PWiK w Kutnie przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Usługa tankowania obejmuje wszystkie pojazdy:

- Samochody ciężarowe, dostawcze, maszyny i sprzęt budowlany - olej napędowy w szacunkowej ilości 150000 litrów
Olej napędowy zgodnie z aktualną normą PN-EN 590:2013-12E
- Sprzęt budowlany - etylina 95 Pb w szacunkowej ilości 2600 litrów
Benzyna bezołowiowa o liczbie oktanowej nie mniejszej niż 95 zgodna z aktualną normą PN-EN 228:2013-04E ; PN-EN 228:2013-04P

Godziny tankowania :

- Dni robocze - 6:00 - 20:00
- Wykonawca zobowiązuje się do szybkiej obsługi kierowców bez wydłużania czasu ich pracy.

PWiK Sp. z o.o. w Kutnie zastrzega sobie wgląd w rodzaj oleju tankowanego przez Wykonawcę, a także zmiany jego rodzaju w zależności od pory roku.